



# Stručná příručka Evolutionu

## Globální

### *Komponenty*

Pošta	<b>Ctrl+1</b>
Kontakty	<b>Ctrl+2</b>
Kalendáře	<b>Ctrl+3</b>
Úkoly	<b>Ctrl+4</b>
Poznámky	<b>Ctrl+5</b>

### *Ovládání*

Nová položka v aktuálním režimu	<b>Ctrl+N</b>
Přepíná zaměření mezi panely	<b>F6</b>
Vymazat lištu hledání	<b>Shift+Ctrl+Q</b>
Zavřít okno	<b>Ctrl+W</b>
Otevřít nové okno	<b>Shift+Ctrl+W</b>
Ukončit	<b>Ctrl+Q</b>

### *Výběr*

Tisknout výběr	<b>Ctrl+P</b>
Uložit výběr	<b>Ctrl+S</b>
Odstranit výběr	<b>Del</b> nebo

	<b>Backspace</b>
Přesunout zprávy/kontakty do složky	<b>Shift+Ctrl+V</b>
Kopírovat zprávy/kontakty do složky	<b>Shift+Ctrl+Y</b>

## Komponenta adresáře/poznámky

### *Obecné příkazy*

Nový kontakt	<b>Shift+Ctrl+C</b>
Nový seznam kontaktů	<b>Shift+Ctrl+L</b>
Nová poznámka	<b>Shift+Ctrl+O</b>

## Komponenta pošty

### *Obecné příkazy*

Nová zpráva	<b>Shift+Ctrl+M</b>
Odeslat/přijmout zprávy	<b>F12</b>

### *Výběr*

Použít filtry	<b>Ctrl+Y</b>
Otevřít v novém okně	<b>Enter</b> nebo <b>Ctrl+O</b>
Přeposlat výběr	<b>Ctrl+F</b>

### *Seznam zpráv*

Následující nepřečtená zpráva	. nebo ]
Předchozí nepřečtená zpráva	, nebo [

### *Panel náhledu*

Odpovědět odesílateli	<b>Ctrl+R</b>
Odpovědět do konference	<b>Ctrl+L</b>
Odpovědět všem	<b>Shift+Ctrl+R</b>
Posunout nahoru	<b>Backspace</b>
Posunout dolů	<b>Mezerník</b>

## Komponenta kalendáře/úkolů

### *Obecné příkazy*

Nová událost	<b>Shift+Ctrl+A</b>
Nová schůzka	<b>Shift+Ctrl+E</b>
Nový úkol	<b>Shift+Ctrl+T</b>

### *Navigace*

Jít na dnešek	<b>Ctrl+T</b>
Jít na datum	<b>Ctrl+G</b>